|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH NGHỆ AN  **SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: /SGDĐT-TCCB  V/v nâng bậc lương và PCTNVK  6 tháng cuối năm 2022 | *Nghệ An, ngày tháng 11 năm 2022* |

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/07/2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 04/2005/TT-BNV ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ phụ cấp vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/06/2021 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và các văn bản có liên quan, đề nghị các đơn vị triển khai xét nâng lương 6 tháng cuối năm 2022 theo kế hoạch như sau:

**1. Tổ chức xét duyệt tại cơ sở**

**- Thành phần Hội đồng**: Thủ trưởng đơn vị, đại diện cấp uỷ, đại diện Công đoàn cơ sở, thanh tra nhân dân, kế toán hoặc cán bộ phụ trách tiền lương (đối với những đơn vị có phòng Tổ chức hành chính).

**- Nhiệm vụ của Hội đồng lương:**

+ Nghiên cứu, phổ biến các văn bản quy định về nâng bậc lương và phụ cấp thâm niên vượt khung của cấp có thẩm quyền tới viên chức và người lao động thuộc đơn vị để thực hiện.

+ In dự báo nâng lương Sở gửi qua Email đơn vị để rà soát đối chiếu hồ sơ lương.

+ Tổ chức xét nâng lương 6 tháng cuối năm 2022, thông tin điều chỉnh ghi trực tiếp trên bản dự báo.

+ Thông báo hoặc niên yết công khai kết quả xét nâng lương của Hội đồng lương cơ sở cho toàn thể viên chức và người lao động đơn vị biết.

+ Cử người mang hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo để thẩm định(đối với người đã có thông báo nghỉ hưu hoặc chuyển công tác, cần rà soát để giải quyết kịp thời các chế độ nâng bậc lương định kỳ, nâng PCTNVK, nâng bậc lương trước thời hạn, thăng hạng không qua thi tuyển trước khi nghỉ hưu…nếu đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định).

**2. Hồ sơ trình Sở Giáo dục và Đào tạo thẩm định gồm**

- Tờ trình về việc đề nghị nâng bậc lương và phụ cấp thâm niên vượt khung 6 tháng cuối năm 2022;

- Biên bản họp Hội đồng lương cơ sở (ghi đầy đủ các thông tin: số người làm việc được giao năm 2022, số người hiện có, chỉ tiêu nâng trước thời hạn năm 2022 của đơn vị, số người đã nâng trước thời hạn 6 tháng đầu năm, số chỉ tiêu nâng trước thời hạn còn lại 6 tháng cuối năm, số người đủ điều kiện nâng bậc lương và phụ cấp thâm niên vượt khung, số người đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn cuối năm 2022 và số người đơn vị đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn kèm theo danh sách và thành tích cụ thể);

- Danh sách thẩm định tại cơ sở đã được điều chỉnh ghi trên bản dự báo có xác nhận của Thủ trưởng và kế toán đơn vị;

- Danh sách đề nghị nâng bậc lương, nâng bậc lương trước thời hạn và PCTNVK 6 tháng cuối năm 2022;

**-** Các hồ sơ thuyết minh: Quyết định tuyển dụng, hết tập sự của những người nâng lương lần đầu; Danh sách cán bộ, công chức, viên chức được nâng bậc lương và phụ cấp vượt khung do cơ quan có thẩm quyền ký, trong đó có tên người được nâng lương hoặc phụ cấp vượt khung; quyết định thuyên chuyển công tác, quyết định kỷ luật hoặc kết quả đánh giá xếp loại…của những người phải kéo dài thời gian nâng lương và phụ cấp vượt khung; bản sao thành tích của cá nhân đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.

Tỉ lệ nâng bậc lương trước thời hạn trong cả năm không vượt quá 10% số người hưởng lương của đơn vị. Vì vậy các đơn vị phải triển khai thực hiện đảm bảo công khai, minh bạch, xác định đúng thành tích và thứ tự ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước thời hạn, đề nghị những người đủ điều kiện tiêu chuẩn theo quy định.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị triển khai kịp thời các nội dung trên, cử người mang hồ sơ về Sở thẩm định đúng lịch./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** | **KT. GIÁM ĐỐC** |
| - Như trên;  - Lưu: VT, TCCB. | **PHÓ GIÁM ĐỐC**  **Đào Công Lợi** |

**Lịch thẩm định của các đơn vị như sau:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ngày 14/11 | Sáng | Các đơn vị thuộc huyện Quỳ Hợp, Thái Hòa, |
| Chiều | THPT H.T.Kháng, L.V.Thuật, H.H.Tập, Phan Bội Châu, MN Hoa Sen |
| Ngày 15/11 | Sáng | Các đơn vị thuộc huyện Quỳnh Lưu, Hoàng Mai |
| Chiều | Các ĐV thuộc huyện Hưng Nguyên, thị xã Cửa Lò |
| Ngày 16/11 | Sáng | Các đơn vị huyện Tương Dương, Quế Phong, Kỳ Sơn, DTNT Tỉnh |
| Chiều | Các đơn vị thuộc huyện Đô Lương, Nghĩa Đàn |
| Ngày 21/11 | Sáng | Các đơn vị thuộc huyện Anh Sơn, Con Cuông, Quỳ Châu, DTNT Số 2 |
| Chiều | Các đơn vị thuộc huyện Diễn Châu |
| Ngày 22/11 | Sáng | Các đơn vị thuộc huyện Tân Kỳ; Nam Đàn |
| Chiều | Các đơn vị thuộc huyện Yên Thành |
| Ngày 23/11 | Sáng | Các đơn vị thuộc huyện Thanh Chương |
| Chiều | Các đơn vị thuộc huyện Nghi Lộc, TTGDTX – Hướng nghiệp |